



obs

martenaskoalle

2018 - 2019

Voorwoord

Zoals elk schooljaar, ontvangt u van ons de kalender voor het schooljaar 2018-2019. Deze kalender vormt samen met de vierjarige schoolgids één geheel. In deze kalender vindt u belangrijke data zoals o.a. vakantie- en vrije dagen, bijzondere activiteiten, studiedagen van personeel, vieringen, schoolreisjes enz.

Op de achterzijde van de maandkalender kunt u die informatie lezen die elk jaar wijzigt. Bijv. welke leerkrachten er voor welke groepen staan, het vakantierooster, de uitstroom van groep 8, de urenverantwoording, de schoolontwikkeling van vorige schooljaar en van dit schooljaar en nog veel meer nieuws. U kunt deze kalender dan ook tweezijdig gebruiken. Wij hopen dat de kalender een centraal plekje krijgt bij u thuis.

Natuurlijk komt er dit schooljaar ook weer 1x per maand een nieuwsbrief uit, aangevuld met iedere week een weekinfo om u zo goed mogelijk op de hoogte te houden. Daarnaast verwijzen wij ook graag naar onze site: www.martenaskoalle.nl

Met vriendelijke groet,

het team van o.b.s Martenaskoalle

September 2018.

Wie werken er in de school

Directie: Wybren Dijkstra
Tel: 06-48187540
martenaskoalle@elanowg.nl

Op school aanwezig op maandag en donderdag. 5e dagdeel is wisselend. Heeft u een vraag aan Wybren, kom dan gerust even binnen, maar: Wilt u zeker zijn van tijd: een gesprek op afspraak kan altijd!

Team

| | | |
|------------------|--|-----------------------------|
| Wybren Dijkstra | martenaskoalle@elanowg.nl | Directeur |
| Annetta Tjepkema | atjepkema@elanowg.nl | Groep 1/2 |
| Tineke Frankena | tfrankena@elanowg.nl | Groep 1/2 +3/4 |
| Marjon Klugkist | mklugkist@elanowg.nl | Groep 3/4 |
| Karin Limburg | klimburg@elanowg.nl | Groep 5/6 + 7/8 |
| Jo-Ann Dijkstra | jdijkstra@elanowg.nl | Groep 5/6 |
| Martine de Vries | mdevries@elanowg.nl | Groep 7/8 |
| Marika Utzon | mutzon@elanowg.nl | IB-er |
| Erika Praamstra | epraamstra@elanowg.nl | Onderwijsassistent |
| Judith Hoekstra | judithhoekstra@elanowg.nl | Administratief medewerkster |

Adresgegevens school

Klaas van der Meijstrjitte 30
9045 PZ Bitgummole
Tel. 058-2531222
Email: martenaskoalle@elanowg.nl
www.martenaskoalle.nl

Terugblik Schoolontwikkeling schooljaar 2017-2018

Afgelopen schooljaar hebben we ons o.a. bezig gehouden met:

- Invoeren methode DaVinci → Het invoeren van een nieuwe wereldverkenningmethode. De methode DaVinci.
- Taal lees onderwijs → Vergroten van de leesvaardigheid van de kinderen vanaf groep 3
- Muziekonderwijs → Juf/meester besteedt aandacht aan muziek
- Sociaal emotionele ontwikkeling / sociale veiligheid → Kanjertraining aanscherpen en structureel op het lesrooster!

Een uitgebreide evaluatie is te lezen in het schooljaarverslag.

Schoolontwikkeling schooljaar 2018-2019

Ook het komend jaar staat er weer veel aan schoolontwikkeling op de jaarplanning. Een greep uit de belangrijkste onderwerpen waaraan we gaan werken zijn o.a.:

Leesonderwijs:

- Implementeren nieuwe methode aanvankelijk lezen.
- Scholing leesonderwijs (overgang 2/3, aanvankelijk lezen, voortgezet technisch lezen, leerkracht handelen centraal)

Handelen van de leerkracht centraal stellen.

- Leerkrachthandelen meenemen in analyse
- onderwijsbehoeftes van de leerlingen vanuit leerkracht handelen beschrijven.

DaVinci

- scholing volgen (verdieping)
- doorontwikkelen gebruik methode DaVinci

Kwaliteitszorg

- Doorontwikkelen Plan, Do, Check, Act cyclus. Zowel op school, als in de groep (dagelijks handelen).

Groepsindeling

Bij aanvang van het nieuwe schooljaar telt onze school ongeveer 90 leerlingen. Vorig schooljaar telden we bij aanvang 90 leerlingen. Doordat er veel nieuwe leerlingen zijn aangemeld blijft het leerlingenaantal op onze school redelijk stabiel. Dit schooljaar hebben we in totaal 4 gecombineerde groepen. We werken met de combinatiegroepen 1/2, 3/4, 5/6 en 7/8.

Naast de schoolontwikkeling zetten we ook fors in op optimale begeleiding van groep 8 richting het voortgezet onderwijs.

Naast de formatie van 4 groepen hebben we schooljaar 2018-2019 ook de beschikking over 2 onderwijsassistenten.

Vakantieregeling 2018-2019

| | van | tot en met |
|---|------------|------------|
| 1e Schooldag | 03-09-2018 | |
| Herfstvakantie | 20-10-2018 | 28-10-2019 |
| Kerstvakantie | 22-12-2018 | 06-01-2019 |
| Citobespreking Team (leerlingen 12.00 uur vrij) | 05-02-2019 | |
| Voorjaarsvakantie | 18-02-2019 | 24-03-2019 |
| Studiedag Elan onderwijsgroep | 06-03-2019 | |
| Goede vrijdag / Pasen | 19-04-2019 | 22-04-2019 |
| Koningsdag | 27-04-2019 | |
| Meivakantie | 27-04-2019 | 05-05-2018 |
| Hemelvaart weekend | 30-05-2019 | 02-06-2019 |
| Pinkstermaandag | 10-06-2019 | |
| Citobespreking Team (leerlingen 12.00 uur vrij) | 25-06-2019 | |
| Zomervakantie | 13-07-2019 | 26-08-2019 |

Vakantieregeling schooljaar 2018-2019: urenberekening

Sinds 1 augustus 2006 hebben basisscholen en scholen voor speciaal onderwijs meer ruimte om zelf de schooltijden in te delen. De onderwijstijd moet in het primair onderwijs aan de volgende normen voldoen:

Leerlingen moeten over 8 achtereenvolgende jaren in totaal 7520 uur onderwijs krijgen. Vroeger mocht een schooldag niet langer dan 5,5 uur duren. Dat mag nu wel. Scholen moeten wel zorgen voor een evenwichtige verdeling van activiteiten over de dag.

Scholen mogen ervoor kiezen om leerlingen in alle schooljaren evenveel uren onderwijs te geven. Als scholen hiervoor kiezen, krijgen alle leerlingen minimaal 940 uur onderwijs per jaar.

Wanneer scholen er toch voor kiezen om leerlingen in de onderbouw minder uren les te geven, dan krijgen de leerlingen in de eerste 4 schooljaren gemiddeld 880 uur en in de laatste 4 schooljaren gemiddeld 940 uur per schooljaar. De overige 240 uren mag de school over de verschillende leerjaren verdelen.

Op onze school maken de groepen 1 t/m 8 vanaf dit jaar 990 uur. Dit heeft te maken met een overgangperiode, omdat we overstappen op een ander rooster. Door 990 uur te draaien houden we 17,5 marge uren over. Dit is een kleine marge, wat betekent dat er niet veel extra vrije dagen ingeroosterd zijn.

Wie staat er voor welke groep?

| Groep/dag | Maandag | Dinsdag | Woensdag | Donderdag | Vrijdag |
|-----------|------------------|------------------|-----------------|------------------|------------------|
| 1 en 2 | Annetta Tjepkema | Annetta Tjepkema | Tineke Frankena | Tineke Frankena | Annetta Tjepkema |
| 3 en 4 | Marjon Klugkist | Marjon Klugkist | Marjon Klugkist | Marjon Klugkist | Tineke Frankena |
| 5 en 6 | Karin Limburg | Jo-Ann Dijkstra | Jo-Ann Dijkstra | Jo-Ann Dijkstra | Jo-Ann Dijkstra |
| 7 en 8 | Martine de Vries | Karin Limburg | Karin Limburg | Martine de Vries | Martine de Vries |
| IB | Marike Utzon | | | Marike Utzon | |
| Directie | Wybren Dijkstra* | | | Wybren Dijkstra* | |

* 5e dagdeel voor directie is wisselend.

Schooltijden

| | Groep 1 t/m 8 |
|-----------|-------------------|
| Maandag | 08.30 - 14.15 uur |
| Dinsdag | 08.30 - 14.15 uur |
| Woensdag | 08.30 - 14.15 uur |
| Donderdag | 08.30 - 14.15 uur |
| Vrijdag | 08.30 - 12.15 uur |



Continuurooster

Onze school hanteert vanaf het schooljaar 2017-2018 een continuurooster. Dit houdt in dat de kinderen op maandag t/m donderdag op school lunchen. Om de pauze voor de leerkrachten te waarborgen, eten de kinderen in de klas onder leiding van “overblijfouders”, juf Erika, juf Marike en meester Wybren.

De “overblijfmoeders” ontvangen een kleine vrijwilligersvergoeding hiervoor.

We stellen het op prijs als u (deels) gezonde lunchpakketjes aan uw kind(eren) meegeeft.

Het continuurooster brengt geen kosten mee voor ouders. Om de kosten toch enigszins te dekken is het wel mogelijk om **een vrijwillige bijdrage** te geven.

Dit is geheel vrijwillig!

Kwartierentabel 2018-2019

| ACTIVITEIT | GROEP | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|-------------------------|-------|--------------|--------------|--------------|---------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Taalontwikkeling | | 4:30 | 4:30 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Nederlandse taal | | 0:00 | 0:00 | 4:15 | 4:15 | 6:00 | 6:00 | 5:15 | 5:15 |
| Schrijven | | 0:00 | 0:00 | 3:00 | 1:45 | 0:45 | 0:45 | 0:30 | 0:30 |
| Lezen | | 0:00 | 0:00 | 4:30 | 4:30 | 2:00 | 2:00 | 2:30 | 2:30 |
| Begrijpend lezen | | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 1:30 | 1:45 | 1:45 | 2:00 | 2:00 |
| Rekenen en wiskunde | | 0:00 | 0:00 | 5:15 | 5:00 | 5:15 | 5:15 | 5:45 | 5:45 |
| Wiskundige oriëntatie | | 9:45 | 9:45 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Engels | | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:30 |
| Fries | | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:45 ^a | 0:45 ^a | 0:30 [*] | 0:30 [*] |
| Aardrijkskunde | | 0:00 | 0:00 | 0:15*1 | 0:15*1 | 0:45 | 0:45 | 0:45 | 0:45 |
| Wereldoriëntatie | | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Geschiedenis | | 0:00 | 0:00 | 0:15*1 | 0:15*1 | 0:45 | 0:45 | 0:45 | 0:45 |
| Biologie | | 0:00 | 0:00 | 0:15*1 | 0:15*1 | 0:30 | 0:30 | 0:15 | 0:15 |
| Gedrag in het verkeer | | 0:30 | 0:30 | 0:15*1 | 0:15*1 | 0:45 ^a | 0:45 ^a | 0:30 [*] | 0:30 [*] |
| Tekenen | | 0:00 | 0:00 | 0:45 | 0:45 | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:30 |
| Muzikale vorming | | 0:45 | 0:45 | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:30 | 0:30 |
| Handvaardigheid | | 0:00 | 0:00 | 0:45 | 0:45 | 0:45 | 0:45 | 0:45 | 0:45 |
| Spel/kleutergymnastiek | | 7:00 | 7:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Lichamelijke oefening | | 0:00 | 0:00 | 1:30 | 1:30 | 1:30 | 1:30 | 1:30 | 1:30 |
| Vormingsonderwijs | | 0:00 | 0:00 | 1:00 | 1:00 | 1:15 | 1:15 | 1:00 | 1:00 |
| Fruiteten | | 1:15 | 1:15 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Pauze | | 0:00 | 0:00 | 1:15 | 1:15 | 1:15 | 1:15 | 1:15 | 1:15 |
| Totaal (in uren) | | 24.45 | 24.45 | 24:45 | 24 :45 | 24:45 | 24:45 | 24.45 | 24.45 |

*1 deze vakken worden afgewisseld zodat er om de week 30 min voor een vak is.

^a Verkeer en Fries wordt om de week gegeven

* Verkeer en Fries wordt om de week gegeven

Schoolregels Martenaskoalle

Onze Basis-KANJER-regels:

- Wij vertrouwen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig
- Wij helpen elkaar

Op het plein en op school:

- Kom je op de fiets op school dan zet je de fiets in het rek of in het fietsenhok.
- Misschien weet je het nog niet maar fietsenhok en fietsenrek zijn geen speelgebied.
- Jammer maar helaas. Je mag niet door het gras, niet op het pad naar school en op het plein fietsen.
- Ben je op het schoolplein, blijf je op het schoolplein!
- Pleinwacht is aanwezig op ochtend en middag, 10 minuten voor schooltijd.
- Alleen groep 1 en 2 mogen (5 minuten voor schooltijd) naar binnen worden gebracht.
- Ook al kun jij de pauze fijn beleven, in sommige klassen wordt wel les gegeven!
- Bij slecht weer mag je vanaf 8.20 uur en 12.50 uur in school.
- Kun je niet buiten spelen dan blijf je in de klas, je leest een boek, maakt een tekening of speelt met een spelletje uit de kast.
- In school houd je rekening met elkaar. Je lost de problemen op door met elkaar te praten. Lukt dit niet dan vraag je de leerkracht.
- In de klas geen kauwgom in de mond en hoofddeksels op, zakmessen zijn verboden.
- Je eigen spullen mee naar school nemen is voor eigen risico. We vinden het beter dat je dure apparaten thuis laat.
- Voetballen op het plein mag alleen in de pauze, tussen de goaltjes en met de softbal van school. Bal weg? Vette pech. Na schooltijd ophalen.
- Wij respecteren de spullen van iemand anders.
- Rennen en roepen en fluiten doe je niet binnen maar buiten.
- Een schoon schoolplein is pas fijn. Gebruik dus de prullenbakken en containers.

In de klas: worden er, samen met de leerkracht, klassenregels afgesproken.

Afspraken over het halen en brengen

Als het niet echt nodig is om te fietsen kom dan lopend op school.....!

Het is belangrijk dat kinderen op tijd op school komen. Te laat komen is vervelend voor het kind en storend voor de groep. Tien minuten voor aanvang is er pleinwacht. De kinderen van groep 3 t/m 8 gaan om vijf voor half negen naar binnen. De deur bij de kleuters gaat tien voor half negen open. De kinderen van groep 1 kunnen door de ouder in de klas worden gebracht. De kleuters van groep 2 kunnen afscheid nemen bij de deur van het lokaal (tút en der út).

Let op:

De bel van school gaat 5 minuten voor aanvang van de lessen. Zo kunnen de lessen op tijd beginnen.





obs

martenaskoalle

2018 - 2019

Ziek melden

Mocht uw kind ziek zijn, dan graag 's morgens telefonisch afmelden voor 8.25 uur.

Tel. 058-2531222

Gymrooster

| | |
|----------------|--------------------------|
| Maandag: | groep 1/2, 5/6, 7/8 |
| Dinsdag: | groep 1/2, 3/4 |
| Woensdag: | groep 1/2 |
| Donderdag: | groep 1/2, 3/4, 5/6, 7/8 |
| Vrijdagmorgen: | groep 1/2 |

Fruitpauze

Groep 1 en 2 eten iedere ochtend fruit met elkaar. Wij proberen gezond eten te stimuleren. Graag geen koolzuurhoudende dranken! Brood kan een goed alternatief zijn. Denkt u om de naam op het trommeltje? (Hetzelfde geldt ook voor de groepen 3 t/m 8 tijdens de pauze.)

Wilt u met trakteren hier ook rekening mee houden?

Opbredingen en uitstroom

Wij werken er aan om het maximale uit de leerlingen te halen en ons streven is hierbij minimaal de landelijk gemiddelde schoolresultaten te behalen. Twee keer per jaar worden de tussenopbrengsten (resultaten op het leerling volg systeem) in het team besproken. Ook worden 2 keer per jaar de vorderingen van de groep besproken met de leerkracht en de IB'er. Daarnaast zijn er nog 5 leerlingbesprekingen, Hierbij zijn in ieder geval de leerkrachten aanwezig die op die betreffende dag werken. Het resultaat van de Eindtoets was dit jaar 536.5. Dit lag ruim boven het landelijk gemiddelde van 534,9!

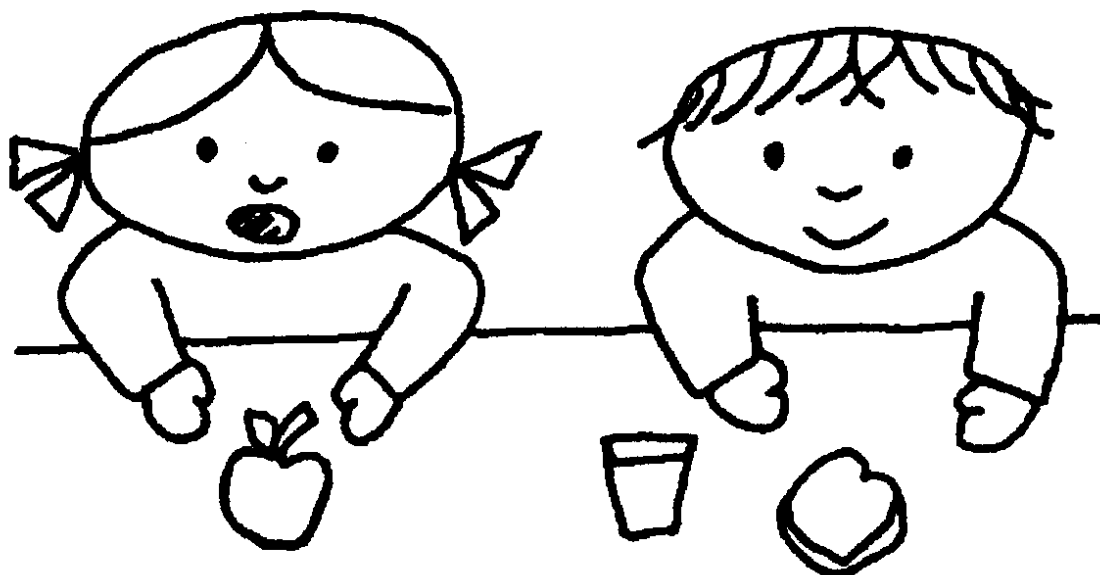
Uitstroom naar voortgezet onderwijs

Aan het eind van schooljaar 2017/2018 gingen de 10 leerlingen van groep 8 naar:

| | |
|----------------------------|-----|
| VMBO basisberoepsgericht: | |
| VMBO kaderberoepsgericht: | 30% |
| VMBO theoretische leerweg: | 20% |
| HAVO: | 20% |
| VWO: | 30% |

Ze hebben gekozen voor:

- Nordwin College, Leeuwarden
- o.s.g. "Ynsicht" Piter Jelles, Leeuwarden
- c.s.g. Comenius, Leeuwarden
- c.s.g. Ulbe van Houten, St. Annaparochie
- o.s.g. "Leeuwarder Lyceum" Piter Jelles, Leeuwarden



Verantwoording van onze opbrengsten

We zijn zeer tevreden over de opbrengsten van schooljaar 2017-2018. De kinderen hebben allemaal op of boven hun eigen niveau gepresteerd, wat resulteerde in een score boven het landelijk gemiddelde en een voldoende voor de inspectie.

In het jaarverslag van het schooljaar 2017-2018 staat een overzicht vermeld van de opbrengsten van dat schooljaar. Het jaarverslag ligt ter inzage op school en staat op de website.

Voor dit schooljaar is het doel om wederom rond het landelijk gemiddelde te scoren en dus voldoende voor de inspectie.

Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Dit doen wij door het dagelijkse werk van kinderen te bekijken en te beoordelen. De methode gebonden toetsen gebruiken wij om te kijken of de leerling de aangeboden leerstof heeft begrepen. Alle gegevens verzamelen we in een digitaal leerlingvolgsysteem. Daarnaast worden de kinderen twee maal per jaar getoetst met gebruik van de CITO-toetsen. De gegevens van deze onafhankelijke toetsen leggen we vast in het digitale leerlingvolgsysteem van CITO. Hiermee volgen en vergelijken we de ontwikkeling en de vorderingen op landelijk niveau van de leerlingen gedurende de schoolperiode. Observaties in de klas brengen de sociale vaardigheden van de kinderen in beeld. Deze worden vastgelegd in het digitale registratiesysteem KANVAS wat bij de Kanjertraining hoort.

Het leerlingendossier & Leerlingbespreking

5x per jaar zijn er leerlingbesprekingen. Dit zijn vergaderingen waarin de zorgleerlingen en de leerlingen bij wie iets opvallends is gesignaleerd, worden besproken. Aandachtspunten zijn: sociale vaardigheden, niveau/vorderingen en algemeen welbevinden. Naast deze gesprekken is er ook van ieder kind een map aanwezig. In deze map worden opgenomen: gegevens gezin, verslagen huisbezoeken en speciale onderzoeken (indien nodig).

Contact ouders - school

Met behulp van het leerlingvolgsysteem wordt er van de vorderingen van de leerlingen verslag gedaan in het rapport. Dit rapport is een soort portfolio waarin de vorderingen van de methodes en de Cito scores worden vermeld.

Er zijn vier vaste contactmomenten in het schooljaar gepland:

- In september/begin oktober → info-avond in de groep.
- Eind september/begin oktober → algemeen startgesprek over uw kind; facultatief
- In januari/februari → ouders krijgen het 1e rapport besproken;
- In juni/juli → ouders krijgen het 2e rapport besproken.

Bij de 10 minutengesprekken mogen ook de leerlingen aanwezig zijn.

Naast deze vaste contactmomenten, zijn er besprekingen met ouders wanneer dat nodig is, zoals bijv. voor het bespreken van extra zorg die is geboden, doublure etc. Ook zijn ouders altijd van harte welkom om langs te komen voor een gesprek met de leerkracht van hun kind.



Samenstelling MR Martenaskoalle

Personeelsgeleding

Marjon Klugkist mklugkist@elanowg.nl
Annetta Tjepkema atjepkema@elanowg.nl

Oudergeleding

Tessa Westra
Arnaud Ladenius

Algemeen e-mailadres MR:

mrobsmartenaskoalle@elanowg.nl

De MR heeft inspraak in het beleid op school. Mocht u meer willen weten over de onderwerpen die worden besproken binnen de MR, dan kunt u terecht op de website van de Martenaskoalle. Is er iets waarvan u vindt dat het onder de aandacht moet komen van de MR, neem dan gerust contact op met een van de MR-leden. De MR heeft ook een postvak in de school (personeelskamer) waar u uw vraag of opmerking kwijt kunt. Ook wanneer u overweegt om zelf in de nabije toekomst deel te nemen aan de MR horen we dat graag. We praten u graag bij over onze werkzaamheden.

De Oudervereniging

Op onze school is een Ouder Vereniging (OV) actief. Zij verzorgt de activiteiten die buiten het lesprogramma vallen om het plezier voor de leerlingen op school vergroten en vergaderen ongeveer 6 keer per jaar.

Voorbeelden: de versieringen en festiviteiten rond Sinterklaas, Kerst en Pasen. Daarnaast organiseert zij activiteiten om geld in te zamelen voor bv nieuw speelgoed of speeltoestellen (o.a. flessenactie) of een goed doel. Jaarlijks organiseert de OuderVereniging voor de ouders de Ouderavond. Hebt u belangstelling om te helpen bij de oudervereniging, dan kunt u contact opnemen met Fokke Struiksma.



De OV is via ov@martenaskoalle.nl

Samenstelling

- Amarins Moss- de Boer, voorzitter
- Garbrand Bakker, penningmeester
- Fokke Struiksma, secretaris
- Jeanet Postma
- Chantal Kroeze
- Sabine Hiemstra
- Roelinka Lautenbach

De vrijwillige ouderbijdrage (schoolfonds) van de Oudervereniging voor groep 1 t/m 8 bedraagt € 50,- per schooljaar. De vrijwillige ouderbijdrage heeft geen invloed op de toelating.

Er wordt 2 maal per jaar een bedrag van € 25,- geïncasseerd. Dit vindt plaats in oktober en in april. Automatische incasso heeft onze voorkeur, maar mocht u liever per kas betalen dan kunt u het bedrag storten op bankrekening: NL20 RABO 0341 7067 36 t.n.v. schoolfonds Oudervereniging Martenaskoalle Bitgummole.

Het geld wordt besteed door de Oudervereniging aan o.a.: schoolreisjes, feestdagen, activiteiten en sport. Hiermee dragen we samen bij aan een fijne schooltijd voor onze kinderen.

Sportdag, schoolkaatsen en schoolvoetbal

De gemeentelijke *sportdag* wordt jaarlijks gehouden, de leerlingen van groep 7 en 8 doen hier aan mee. De leerlingen van groep 1 t/m 6 gaan die dag naar school. Als door slecht weer de dag wordt afgelast dan gaan alle groepen gewoon naar school.

De gemeentelijke *schoolkaatswedstrijd* is voor de jongens en meisjes van groep (5/6) 7/8.

De gemeentelijke *voetbalwedstrijden* is voor jongens en meisjes van de groepen 7 en 8.

Protocollen en beleid

Om misverstanden te voorkomen zijn er protocollen en beleidstukken opgesteld, die u op school kunt inzien. In deze stukken ligt vastgelegd hoe wij omgaan met verschillende onderwerpen die de leerling en school betreffen, bv "Omgaan met elkaar" en het protocol "Sociale Media". Een aantal van deze documenten vindt u soms in verkorte vorm terug in de schoolgids.

Lytse bieb

De kinderen van onze school hebben de beschikking over een eigen uitleencollectie gekregen. Voor het lenen van boeken worden de gegevens van het boek gekoppeld aan de gegevens van de leerling. De school verstrekt hiervoor gegevens van uw kind aan de bibliotheek. Mocht u hiertegen bezwaar hebben wilt u dat dan zo spoedig mogelijk aangeven? Het volgen van het leengedrag gebeurt op basis van de uitleenregistratie op groepsniveau en niet op leerling niveau. Rapportages (de monitor) worden niet door medewerkers gemaakt of ingezien en de individuele leerling-gegevens worden niet apart getoond in rapportages. De basis is: hoe vaak een bepaald boek of een bepaalde rubriek in een bepaalde periode is geleend. Individuele leengegevens worden alleen zichtbaar gemaakt als kinderen boeken lang thuis hebben en er reden is om hierover in gesprek te gaan met de kinderen.

Luizenzakken / luizencontrole

Alle leerlingen maken gebruik van een luizenzak. Luizencontrole vindt plaats in de eerste week na een vakantie.

Muziekles aan groep 5 door De Harmonie

In samenwerking met Muziekvereniging Harmonie Beetgum worden er muzieklessen gegeven aan groep 5. Dit jaar is de opzet van de lessen anders dan voorgaande jaren. Tot de kerstvakantie zal meester Bram algemene muziekles geven. Na de kerstvakantie zal groep 5 les krijgen in het bespelen van koperblazers.

Wilt u iets weten over de muziekles met de blaas-instrumenten in groep vijf dan kunt u contact opnemen met Sandra van der Meer: wassenaar_vdmeer@live.nl tel. 06-22341862.

De docent voor de koperblazers is Syde van der Ploeg.

Lyts OKK

De kinderen komen weer langs met de lijst van Lyts OKK, zodat zij weer een fijn kaatsseizoen kunnen hebben. Al vast bedankt voor uw bijdrage!

De wedstrijden van Lyts OKK zijn speciaal bestemd voor alle kinderen vanaf groep 3. De kinderen hoeven niet lid te zijn van een kaatsclub. Vijf keer per jaar wordt op middag een kaatswedstrijd voor de kinderen georganiseerd. Er is een heel speciale wedstrijd, dat is de Tjeerd Bakkerpartij deze partij begint 's morgens om 11.00 uur.

De kinderen geven zich via school op, terwijl de terrein-inrichting en de organisatie in handen is van een groep vrijwilligers. De wedstrijddata worden via Doarp en Sport en in de nieuwsbrief bekend gemaakt. Voor het meest recente nieuws kunt u ook www.lyts-okk.nl raadplegen.

De Culturele ochtend

Samen met u, kan uw kind iets voorbereiden en 1x per jaar op het podium aan alle kinderen laten zien. Hieraan is voor de beste prestatie een wisselbeker verbonden (één voor de groepen 1 t/m 5 en één voor de groepen 6 t/m 8) Dit schooljaar staat de dag gepland op 19 oktober.

Internet en website

Wij vinden het aardig om van activiteiten verslagen, foto's en/of filmpjes op onze website, Twitter of het web te plaatsen. Wij vragen u om toestemming hiervoor door de verklaring te ondertekenen op het formulier wat hiervoor ontwikkeld is. Mocht u tijdens de schoolperiode veranderen van mening dan kunt u dit altijd aangeven. Als we geen bericht van u krijgen, gaan we er vanuit dat uw mening, aangegeven op de verklaring, ongewijzigd is. Voor leerkrachten, ouders en leerlingen is Stichting breed het Protocol Sociale Media vastgesteld. In dit protocol staan de richtlijnen en bijbehorende consequenties voor het gebruik van Sociale Media. (BV. Facebook, Twitter, YouTube.) Dit alles conform de nieuwe AVG wet.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Vrij vragen

Wist u dat: er een aantal spelregels vastgelegd zijn omtrent het vrij geven?

Eén ervan is dat er in de eerste twee weken na de zomervakantie geen vrij gegeven mag worden. Vakanties korter dan tien werkdagen, die voldoen aan bepaalde criteria, kunt u aanvragen bij de directie. Zie eerst voor de voorwaarden op www.leerplicht.net



Elan

Postbus 31, 9050 AA Stiens
Bezoekadres
P. Jurjensstrjitte 8, 9051 BS Stiens
Telefoon: 058-2539580
E-mail: info@elanowg.nl
Website: www.elanowg.nl

IBAN: NL24 BNGH 0285 1349 14
Inschrijffnummer Kamer van Koophandel 01123254
BTW nummer: 818765057B01

Directeur - bestuurder/dagelijks bestuur:

De heer Mark Vrolijk
E-mail: mvrolijk@elanowg.nl

Leden van het algemeen bestuur:

Mevr. A.Wachter (voorzitter) en de heren J.W. van Beem, J. Bokma, G.F.E. Rauch en E. Elsinga

GMR:

Dagelijks bestuur: Evert Visser, Jos Tigchelaar, Lara Breuker, Marike Utzon. De dames Lara Breuker, Marieke Heida, Marike Utzon, Evelien Adema, Jos Tigchelaar en de heren Sytze van der Zwaag, Evert Visser, Dedmer Swart, Frederik Jan van der Meulen en Stijn Beerends

Onderwijsinspectie:

Telefoon 088-6996060 / 0800-8051 (gratis)
E-mail: info@owinsp.nl Website: www.onderwijsinspectie.nl

Leerplicht

wordt uitgevoerd door de sector onderwijs van de gemeente Leeuwarden, Postbus 21000, 8900 JA Leeuwarden.
Telefoon: 058-2338672

Landelijke Klachtencommissie:

Deze commissie wordt in stand gehouden door onderwijsgeschillen.
Contactgegevens: Onderwijsgeschillen
Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Telefoon: 030-2809590
Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Schoolarts/GGD:

Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden. Telefoon: 088 2299444
E-mail: jgz@ggdfryslan.nl Website: www.ggdfryslan.nl

Schoolmaatschappelijk werk:

Jacoba van der Kooij
j.vanderkooij@waadhoeke.nl

Veiligheidscoördinatoren:

Juf Marike Utzon
Juf Marjon Klugkist

Vertrouwenspersoon voor leerkrachten:

De vertrouwenspersoon voor leerkrachten is de heer Peter de Jong. Hij is direct te bereiken op 06 107 667 98.

Hij wordt ingehuurd via GIMD. GIMD is een landelijk opererende organisatie en maakt deel uit van Zorg van de Zaak, een netwerk van bedrijven op het gebied van bedrijfszorg, medische zorg en leefstijl. De contactgegevens van GIMD BV zijn:

Abe Lenstra boulevard 10, 8448 JB Heerenveen
Postbus 632, 8440 AP Heerenveen
Tel. 088 800 85 00 E-mail: info@gimd.nl

Vertrouwenspersoon voor ouders en leerlingen:

De vertrouwenspersoon voor leerlingen en ouders is mevrouw Tjitske Feersma. Zij is te bereiken op 06-125 226 29 of via e-mail: t.feersma@cedin.nl

Als ouder kunt u in het contact met de school een probleem hebben, waar u graag met een onafhankelijk persoon over wilt spreken. Zoals u in de schoolgids kunt lezen is het verstandig dit probleem eerst te bespreken met de betreffende persoon, of zo nodig met de speciale contactpersoon van de school. Natuurlijk kunt u ook altijd contact opnemen met de directeur. Het kan echter ook voorkomen dat u contact wilt met een buitenstaander, iemand die niet direct betrokken is bij de school. Dan kunt u terecht bij de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor en alle ruimte voor uw verhaal en emoties. Deze vertrouwenspersoon staat naast u als het gaat om het zoeken naar een oplossing, maar neemt het probleem niet van u over. U houdt daarin zelf de regie. Samen met u kijkt de vertrouwenspersoon naar mogelijke oplossingen, welke stappen gezet kunnen worden, en wat daarvan de voor- en nadelen zijn. Het kan zijn dat u alleen uw verhaal kwijt wilt, of dat u wordt doorverwezen naar een bemiddelaar of mediator.

Vertrouwensinspecteur:

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs in geval van seksuele intimidatie, seksueel misbruik en ernstig fysiek of geestelijk geweld: 0900-1113111 of 088-8051 (gratis)